



امارت اسلامی افغانستان

اداره عالی تفتیش

ریاست پالیسی و پلان



پلان استراتیژیک اداره عالی تفتیش

1404-1402

فهرست مطالب

1	پیشگفتار
3	مرور کلی پلان استراتیژی 1402-1404 اداره عالی تفتیش
5	خلاصه
5	مقدمه
7	دیدگاه
8	مأموریت
9	ارزش های اساسی
11	اهداف و مقاصد پلان استراتیژیک 1402-1404
12	هدف 1: تعریف مجدد نقش اداره عالی تفتیش برای ذینفعان
14	هدف 2: توسعه سازمانی، مسلکی سازی کارمندان و ارتقای ظرفیت
17	هدف 3: گسترش ساحات تحت تفتیش و بهبود کیفیت و مؤثریت تفتیش
20	هدف 4: اتومات سازی روند تفتیش
22	هدف 5: تطبیق پروسه های اداری و مدیریتی به صورت مؤثر، حسابداری و پاسخگو در اداره عالی تفتیش
25	ضمیمه 1: تحلیل وضعیت موجود اداره عالی تفتیش
Error! Bookmark not defined.	ضمیمه 2: ساختار تشکیلاتی اداره عالی تفتیش سال 1401
27	منظوری مقام اداره عالی تفتیش

ترتیب پلان استراتژیکی 1402-1404 اداره عالی تفتیش بیانگر استراتژیی درازمدت، تداوم و تشخیص دست‌آوردهایی میباشد که در پلان استراتژیکی سال 2018-2022 بدست آمده است. این استراتژیی بر مبنی قانون اداره عالی تفتیش، اولویت‌های ملی کشور و معیارات بین‌المللی تفتیش به هدف بهبود مدیریت مالی عامه، گسترش ساحات تحت پوشش تفتیش، اجرای بررسی‌ها به‌طور مستقلانه و مطابق به قانون و معیارات و بهترین شیوه‌های قبول‌شده، برآورده شدن توقعات ذینفعان داخلی و خارجی، شهروندان و تمویل کننده‌گان، توسعه سازمانی، مسلکی‌سازی و ارتقای ظرفیت، اتومات‌سازی روند تفتیش، استفاده بیشتر ابزار و روش‌های تکنالوژیی معلوماتی در انجام بررسی‌ها و محیط‌آی‌تی و روند مدیریتی و اداری پاسخگو، مؤثر و بهبودیافته در اداره عالی تفتیش طرح گردیده است.

در طرح پلان استراتژیکی 1402-1404، دست‌آوردها و پیشرفت‌هایی که در جریان تطبیق پلان استراتژیکی 2018-2022 بدست آمده مورد ارزیابی قرار گرفته و آئنده فعالیت‌هایی که بنابر دلایل متعدد از تطبیق بازمانده و فعالیت‌هایی که لازم دانسته شد در پلان استراتژیکی 1402-1404 درج گردد تثبیت گردید. با توجه به ارزیابی محیطی و تثبیت وضعیت فعلی اداره، استراتژیی جدید در پلان فعلی جهت رسیدن به اهداف استراتژیکی اداره در نظر گرفته شده است. از تطبیق پلان استراتژیکی 2018-2022، اداره عالی تفتیش به دست‌آوردهای خوبی نایل گردید که موارد عمده آن طور ذیل تذکر داده میشود:

- (1) نهایی‌سازی بازنگری ساختاری اداره عالی تفتیش، ترتیب و اخذ منظوری ساختار تشکیلاتی که به اساس نظریات و سفارشات گزارش بازنگری ساختاری که به همکاری اتحادیه اروپا تحت پروژه EU-SRBC صورت گرفته بود؛
- (2) اصلاح طرح قانون اداره عالی تفتیش مطابق به معیارات قبول شده بین‌المللی؛
- (3) ترتیب و تطبیق معیارات ISSAIs به ویژه در بخش تفتیش رعایت قوانین و عملکرد و رهنمود مدیریت استراتژیکی که از طرف نهاد انکشافی انتوسای IDI ارایه گردیده است؛
- (4) ایجاد مرکز آموزشی تفتیش و ترتیب کوریکولم درسی مطابق به نیازمندی‌های اداره در هماهنگی با IDI AFROSAI-E؛
- (5) ترتیب و تطبیق استراتژیی و پلان عمل ارتقای ظرفیت؛
- (6) توسعه ساحات تحت پوشش تفتیش مالی، عملکرد و تفتیش سیستم‌های تکنالوژیی معلوماتی؛
- (7) تقویت کنترل‌های داخلی و بهبود حسابداری اداره با ترتیب و تطبیق میکانیزم مدیریت کنترل کیفیت و اطمینان کیفیت، ترتیب و ارایه گزارش فعالیت‌ها و اجراءات اداره؛
- (8) تقویت روابط با نهادهای بین‌المللی و ادارات عالی تفتیش سایر کشورها و اعزام مفتشین جهت کسب تجارب و ارتقای ظرفیت مسلکی؛
- (9) امضای تفاهم‌نامه‌های همکاری با نهادهای بین‌المللی مرتبط به محاسبه و تفتیش و ادارات عالی تفتیش سایر کشورها؛
- (10) بازنگری و ترتیب رهنمود، طرز‌العمل‌ها و پالیسی‌ها جهت بهبود اجراءات اداره؛
- (11) تقویت روابط و ایجاد اعتماد با ذینفعان داخلی؛
- (12) اشتراک شهروندان در روند بررسی‌های اداره عالی تفتیش در مراجع سکتور عامه؛

طوری‌که در فوق تذکر داده شد، این پلان به ادامه پلان استراتژیژیک 2018-2022 ترتیب گردیده و شامل، اهداف، مقاصد و استراتژی‌هایی می‌شود که اداره عالی تفتیش در سه سال آینده جهت نیل به اهداف تعیین شده مکلف به تطبیق آن است.

اداره عالی تفتیش مطمئن است که با تطبیق پلان استراتژیژیک، این اداره به اهداف بلندمدت خود دست یافته و با اجرای بازرسی‌ها مطابق به بهترین شیوه‌های قبول شده بین‌المللی نقش مؤثری را در بهبود شفافیت، حسابدگی و حکومتداری خوب در مراجع سکتور عامه بازی خواهد کرد.

الحاج مولوی عزت الله حقانی

سرپرست اداره عالی تفتیش

و معاون در امور تفتیش مالی و تفتیش رعایت اسناد تقنینی

مرور کلی پلان استراتژیک 1402-1404 اداره عالی تفتیش

دیدگاه

ما تلاش می‌ورزیم تا یک اداره عالی تفتیش پیشرو و نمونه در امور تفتیش بوده و مدیریت شفاف منابع عامه، حسابداری و پاسخگویی را از طریق بررسی‌های به موقع، گزارشدهی مستقل، معتبر و متوازن بهبود بخشیم.

ماموریت

اجرای بررسی مؤثر فعالیت‌های سکتور عامه در مطابقت با بهترین اصول بین‌المللی تفتیش جهت استفاده مطلوب از منابع مالی عامه، حصول اطمینان مناسب از حسابداری و شفافیت در عملکرد دولت برای ذینفعان.

ارزش‌های اساسی

استقلالیت، صداقت، هدفمندبودن، اعتبار، اطمینان، شایسته‌گی و مسلکی‌بودن، محرمانیت و همکاری.

هدف 2

توسعه سازمانی، مسلکی‌سازی کارمندان و ارتقای ظرفیت

هدف 1

تعریف مجدد نقش اداره عالی تفتیش برای ذینفعان از طریق ایجاد چارچوب قانونی مناسب و تحکیم روابط با ذینفعان

اهداف فرعی

- 2.1 تطبیق سفارشات گزارش بازنگری ساختاری در طرح تشکیل اداره، لوايح وظایف و دیپارتمنت‌ها.
- 2.2 تقویت مرکز آموزشی اداره عالی تفتیش و ارتقای آن به انستیتیوت تفتیش.
- 2.3 ارتقا و توسعه ظرفیت‌ها و مسلکی‌سازی کارمندان به شمول به روزسازی استراتژی ظرفیت‌سازی.
- 2.4 خود کفایی در اجرای تفتیش مالی.

اهداف فرعی

- 1.1 داشتن مبنای قانونی مناسب از طریق تعدیل قانون تفتیش و ارایه آن به مراجع ذیصلاح جهت تصویب.
- 1.2 تحکیم روابط گسترده و مؤثر با همه ذینفعان (داخلی و خارجی).
- 1.3 تهیه و ارایه گزارش‌های تفتیش مطابق به معیارات قبول‌شده به شمول گزارش تطبیق و عدم تطبیق یافته‌های تفتیش.

هدف 3

گسترش ساحات تحت پوشش تفتیش و همچنان بهبود کیفیت و مؤثریت تفتیش

اهداف فرعی:

- 3.1 گسترش ساحات تحت تفتیش عملکرد، مالی و سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی.
- 3.2 حصول اطمینان از تفتیش باکیفیت با بهره‌گیری از رهنمودها، جزوه‌ها و تولکیت‌های متناسب و تطبیق بهترین شیوه‌های تفتیش با به‌کارگیری سطح سوم و چهارم آیسای.
- 3.3 داشتن سیستم کنترل کیفیت قوی و بهبودیافته و حصول اطمینان از کیفیت پرونده‌های تفتیش و ترتیب گزارش نتایج بازرسی.
- 3.4 پیگیری مؤثر یافته‌های تفتیش با مراجع تفتیش شده.

هدف 4

اتومات‌سازی روند تفتیش، استفاده بیشتر از ابزارها و روش‌های آی تی در تفتیش و راه‌اندازی تفتیش در محیط آی تی

اهداف فرعی:

- 4.1 تطبیق سیستم معلوماتی مدیریت تفتیش به منظور اتومات‌سازی پرونده‌های تفتیش.
- 4.2 افزایش کاربرد ابزارها و تکنیک‌های آی تی و ابزارهای تفتیش به کمک کمپیوتر در پرونده‌های تفتیش.
- 4.3 ادغام عناصر تفتیش سیستم معلوماتی (IS) در سایر انواع تفتیش و تسهیل تفتیش در محیط‌های IT و IS

هدف 5

تطبیق پرونده‌های اداری و مدیریتی به صورت مؤثر و حسابده در اداره عالی تفتیش

- 5.1 مرور کیفیت عملکرد اداره عالی تفتیش و نشر گزارش‌ها به شمول گزارش سالانه تفتیش، صورت‌حساب مصارفات بودجه عادی و انکشافی اداره عالی تفتیش بر مبنای بهترین شیوه‌ها و استانداردهای بین‌المللی.
- 5.2 داشتن سیستم‌های مدیریتی کمپیوتری مؤثر و قوی برای دارایی‌های اداره، منابع بشری و پرونده‌های ایجاد شده آموزشی و امتحانات.
- 5.3 داشتن سیستم حکومتداری داخلی مؤثر و بهبودیافته به شمول سیستم کنترل داخلی مؤثر در اداره عالی تفتیش.

خلاصه

به ادامه دستاوردها و تجارب بدست آمده از تطبیق پلان استراتژییک 2018-2022، هدف از پلان استراتژییک فعلی، ارائه استراتژی درازمدت 3 ساله اداره عالی تفتیش برای سالهای 1402-1404 می باشد.

اداره عالی تفتیش به مثابه عالی ترین نهاد تفتیش کننده در کشور روی مأموریت خود تمرکز می نماید تا به حیث اداره عالی تفتیش الگو باقی مانده و در مدیریت شفاف، پاسخگو و بهبودیافته منابع عامه از طریق اجرای تفتیش و گزارشدهی مستقل، معتبر، متوازن و به موقع تفتیش سهیم باشد. این اداره تلاش می نماید با انجام تفتیش های مالی، رعایت قوانین و عملکرد، شفافیت، حسابداری و حکومتداری خوب را در مراجع بهبود بخشیده و اطمینان مناسب از چگونگی رعایت قوانین و مقررات، احکام، فرامین و هدایات مقامات ذیصلاح، پالیسی ها در فعالیتها و اجراءات مراجع به مقامات ذیصلاح و سایر ذینفعان ارایه نماید. اداره عالی تفتیش در اجرای فعالیتها و اعمال صلاحیت های خویش متعهد بر رعایت اصول اساسی استقلالیت، شفافیت، هدفمند بودن، اعتبار، اعتماد، شایستگی و مسلکی بودن، محرمانگی و همکاری با ذینفعان می باشد.

پلان استراتژییک 1402-1404 نمایانگر اهداف، مقاصد و فعالیت های اساسی و استراتژی های این اداره است که به گونه دقیق نیازمندی ها، وظایف و مسؤلیت های مربوطه را انعکاس می دهد. این موارد شامل فعالیت های اصلاحی، انکشافی و تخنیکی می گردد.

بنابراین، این اداره، پنج هدف اساسی را در پلان استراتژییک طرح کرده است. این اهداف شامل: (الف) تعریف مجدد نقش اداره عالی تفتیش برای ذینفعان به شمول بازنگری قانون اداره عالی تفتیش (ب) توسعه سازمانی، مسلکی سازی کارمندان و ارتقای ظرفیت؛ (ج) گسترش ساحات تحت پوشش تفتیش تا از این طریق بتوانیم تفتیش های عملکرد، مالی و سیستم های تکنالوژی را گسترش ببخشیم و همچنان کیفیت و مؤثریت تفتیش را مطابق با بهترین اصول بین المللی تفتیش بهبود بخشیم؛ (د) اتومات سازی (خودکار سازی) روند تفتیش، افزایش استفاده از ابزارها و روش های تکنالوژی معلوماتی (IT) در تفتیش و همچنان انجام تفتیش در محیط آی تی، تا کیفیت و مؤثریت تفتیش و گزارشدهی بهبود یابد. (و) روند مدیریتی و اداری پاسخگو، مؤثر و توسعه یافته در اداره عالی تفتیش تا بتوانیم فعالیتها و پروسه های داخلی خود را بهبود بخشیده و راه رسیدن به یک اداره الگو در سطح مملکت را هموار سازیم.

ما آروزمندیم بتوانیم با تطبیق استراتژی های تعیین شده با استفاده از منابع مالی و بشری بر اهداف و مقاصد تعیین شده دست یافته و در شفافیت، حسابداری و بهبود مدیریت مالی عامه کشور سهیم باشیم.

مقدمه

هدف پلان استراتژییک ارائه استراتژی های درازمدت اداره عالی تفتیش برای (3) سال آینده است که سالهای 1402-1404 را در بر می گیرد. اداره عالی تفتیش تاریخچه طولانی بیش از 100 سال در عرصه تفتیش را دارد؛ این در حالیست که تفتیش خود وظیفه پویا و متغیر بوده، فعالیتها و منابع آن طوری مدیریت گردد که پاسخگوی تغییرات محیطی، سیاسی، تکنالوژیکی، مهارت ها و دانش جدید مطابق به نیازمندی های عصر باشد.

اداره عالی تفتیش، پلان استراتژییک سالهای 2018-2022 را تطبیق و بر یک سلسله پیشرفت ها و دستاوردهای مشخص در بخش های مسلکی و سازمانی دست یافته است. اداره عالی تفتیش در برنامه و نشست های متعدد سازمان بین المللی نهادهای عالی تفتیش (INTOSAI)، سازمان آسیایی ادارات عالی تفتیش (ASOSAI)، نهاد انکشافی

انتوسای (IDI) و سایر نهادهای بین‌المللی اشتراک نموده که تجارب مؤثر و دست‌آوردهای خوبی را در بخش‌های مسلکی‌سازی و ارتقای ظرفیت، بهبود کیفیت تفتیش و گزارشدهی از این نشست‌ها حاصل نموده است. برعلاوه تلاش اداره عالی تفتیش در قسمت ارتقای ظرفیت و مسلکی‌سازی در چارچوب پلان استراتژییک گذشته از طریق امضای تفاهمنامه‌های همکاری (MoUs) با ادارات عالی تفتیش کشورهای متحابه و نهادهای تمویل‌کننده نقش مهم را در راستای ارتقای ظرفیت اداره عالی تفتیش بازی کرد.

صلاحیت‌ها، وظایف و مسؤولیت‌های اداره عالی تفتیش در قانون تفتیش سال 1397 این اداره تعریف و تثبیت گردیده است. اداره عالی تفتیش به منظور رعایت قانون اداره عالی تفتیش و قوانین نافذه کشور و به مثابه یکی از اعضای انتوسای، همواره تلاش نموده است تا به هدف تعیین‌شده که همانا اجرای تفتیش با کیفیت و معیاری در مراجع سکتور عامه را به گونه مستقلانه و بی‌طرفانه که توقعات ذینفعان را برآورده سازد دست‌یابد.

قانون اداره عالی تفتیش به این اداره صلاحیت داده است تا در نشست‌ها و برنامه‌های انتوسای، اسوسای، نهاد انکشافی انتوسای و سایر نهادها و ادارات عالی تفتیش سایر کشورها به هدف ارتقای ظرفیت و مسلکی‌سازی، بهبود کیفیت تفتیش و استفاده از معیارات تفتیش اشتراک نماید. اداره عالی تفتیش از این فرصت استفاده مؤثر نموده و در جریان دو دهه در نتیجه اشتراک در نشست‌ها و برنامه‌های سازمان‌های فوق‌الذکر دست‌آوردهای چشمگیری را نایل آمده است.

با توجه به فرصت‌هایی که این اداره دارد، چالش‌ها و تهدیدات زیادی وجود دارد که اداره عالی تفتیش را در رسیدن به اهداف تعیین شده به مشکل مواجه می‌سازد و به منظور مدیریت درست چالش‌ها و تهدیدات در جهت رسیدن به اهداف تعیین شده، اداره عالی تفتیش در ترتیب پلان استراتژییک آن‌ها را باید در نظر گرفته و مدیریت نماید.

اول، بعضی مواد قانون نافذه اداره عالی تفتیش با شرایط و پالیسی‌های امارت اسلامی افغانستان مطابقت ندارد، بناءً لازم است تا روی تعدیل قانون متذکره کار صورت گیرد و قانون اداره عالی تفتیش با توجه به پالیسی‌های امارت اسلامی افغانستان، معیارات بین‌المللی تفتیش و بهترین شیوه‌های تفتیش طرح تعدیل طوری ترتیب گردد که استقلالیت اداره عالی تفتیش تأمین و صلاحیت‌ها و مسؤولیت آن به گونه واضح تعریف گردد.

دوم، عدم استقلالیت اداره عالی تفتیش در تصمیم‌گیری روی تشکیل و بودجه. در حال حاضر روی رقم بودجه و سقف تشکیل این اداره، کمیسیون تنظیم تشکیلات و امور معاشات تصمیم می‌گیرد و این موضوع باعث می‌شود تا استقلالیت اداره زیر سوال برود و نیازمندی‌هایی را که اداره جهت رسیدن به اهداف اداره در نظر گرفته به دست نیاورد.

سوم، عدم توجه مسؤولین وزارت‌ها و ادارات مستقل دولتی به شمول شرکت‌های دولتی در قسمت ایجاد و تقویت کنترل‌های داخلی مؤثر، استفاده از چارچوب گزارشدهی مالی و تطبیق سفارشات تفتیش، نقش و مؤثریت تفتیش را در امر شفافیت، حسابدگی و بهبود حکومتداری خوب محدود کرده است. به‌طور مثال، سیستم‌های کنترل داخلی در نهادهای بودجوی، شرکت‌ها و تصدی‌های دولتی یا وجود ندارد و یا هم غیرمؤثر عمل می‌کنند؛ تصدی‌ها و شرکت‌های دولتی صورت‌های مالی خود را مطابق چارچوب‌های قبول‌شده گزارشدهی مالی ترتیب و ارائه نمی‌کنند. نهادهای بودجوی و شرکت‌های دولتی به‌صورت مؤثر سفارشات تفتیش را جهت اصلاح نواقص تطبیق نمی‌کنند. بناءً نیاز است تا اداره عالی تفتیش استراتژی‌های مشخص را انتخاب نموده تا بتواند به چالش‌های فوق به هدف بهبود حکومتداری خوب در مراجع نایل آید.

چهارم، با وجود اینکه اداره عالی تفتیش در قسمت ارتقای ظرفیت و مسلکی‌سازی اقدامات جدی را با استفاده از منابع داخلی روی دست گرفته و در این زمینه به دست‌آوردهای خوبی نایل آمده است و مثال عمده آن ایجاد مرکز آموزشی

تفتیش می‌باشد؛ اما نیاز است تا در قسمت ارتقای ظرفیت و مسلکی‌سازی کارمندان همکاری سایر ادارات عالی تفتیش، تمویل کننده‌گان، سازمان‌های بین‌المللی تفتیش (انتوسای، اسوسای، نهاد توسعه‌ی انتوسای IDI) را جلب نماید. عدم موجودیت دانش اساسی، مهارت‌ها و شیوه‌های تفتیش، میتودولوژی تفتیش و بهترین روش‌های تفتیش اهداف اداره عالی تفتیش را در زمینه ارائه نتایج تفتیش با کیفیت محدود کرده‌است. بدین ملحوظ، این اداره نیازمند است تا استراتژی‌های کوتاه‌مدت و درازمدت را به‌منظور ارتقای ظرفیت، مسلکی‌سازی و انکشاف مهارت‌های کارمندان جهت اجرای تفتیش باکیفیت طرح نماید. ایجاد انستیتیوت تفتیش می‌تواند یکی از میکانیزم‌های پایدار در جهت ارتقای ظرفیت دائمی در داخل اداره عالی تفتیش به‌شمار آید. اما مشکل اساسی در این بخش، محدودیت‌های سفر به کشورهای خارجی است که کارمندان اداره عالی تفتیش جهت فراگیری آموزش‌های مسلکی که توسط نهادهای بین‌المللی مرتبط به تفتیش دایر می‌گردد ویژه دریافت نموده و به خارج از کشور سفر نمایند. بناءً لازم است تا اداره عالی تفتیش استراتژی‌های مشخص را در نظر گیرد در قسمت حل مشکل سفرهای خارجی کارمندان مفید واقع گردد.

پنجم، اداره عالی تفتیش به عنوان عالی‌ترین نهاد بازرسی‌کننده متعهد به تطبیق معیارات بین‌المللی تفتیش و اجرای تفتیش باکیفیت و معیاری می‌باشد. در حال حاضر، اداره عالی تفتیش معیارات سطح 3 آیسای را تطبیق می‌نماید و همچنان تلاش صورت گرفته تا رهنمودهای سطح 4 آیسای و استندردهای مربوط به آن را تطبیق نماید. بنابراین، اداره عالی تفتیش نیاز دارد تا استراتژی خود را به منظور تطابق با بهترین شیوه‌های تفتیش با استفاده از پالیسی‌ها، رهنمودها، تعلیماتنامه‌ها و طرز‌العمل‌های تفتیش طرح نماید و ظرفیت مسلکی خود را در قسمت تطبیق معیارات فوق‌الذکر ارتقا بخشد.

ششم، اداره عالی تفتیش به منظور حصول اطمینان از اجرای تفتیش در محیط آی‌تی و تطبیق ابزارهای تکنالوژی معلوماتی در جریان تفتیش‌های سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی و سایر تفتیش‌ها، ریاست تفتیش سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی را ایجاد و تقویت نموده است. لازم است تا ساحه تحت پوشش تفتیش سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی وسعت داده شود و ظرفیت‌های لازم در قسمت اجرای تفتیش مطابق به معیارات بین‌المللی تفتیش و معیارات تفتیش سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی ایجاد گردد.

بنابراین، به منظور رفع محدودیت‌ها و دستیابی به دیدگاه و اهداف استراتژیک اداره، پلان استراتژیک 1402-1404 اداره عالی تفتیش طرح و ترتیب گردیده است. در این پلان، دیدگاه، مأموریت، ارزش‌های اساسی، اهداف، مقاصد و استراتژی‌های اداره به‌گونه واضح تعیین گردیده و منابع مورد نیاز جهت تحقق استراتژی‌ها و اهداف پیشبینی گردیده است. بخش‌های مهم شامل پلان استراتژیک عبارت‌اند از تحلیل وضعیت، تعیین دیدگاه، مأموریت و اهداف و تعیین استراتژی‌ها می‌باشد. به‌منظور تطبیق بهتر و مؤثرتر پلان استراتژیک، اداره عالی تفتیش پلان تطبیقی سه ساله را در فایل جداگانه نیز ترتیب می‌نماید.

دیدگاه

ما تلاش می‌ورزیم تا یک اداره عالی تفتیش پیشرو و نمونه در امور تفتیش بوده و مدیریت شفاف منابع عامه، حسابدهی و پاسخگویی را از طریق اجرای تفتیش‌های به‌موقع، گزارشدهی مستقل، معتبر و متوازن بهبود بخشیم.

اداره عالی تفتیش به عنوان عالی‌ترین نهاد بازرسی‌کننده در سطح کشور و یکی از اعضای فعال سازمان بین‌المللی نهادهای عالی تفتیش INTOSAI می‌باشد. ماهیت وظیفوی و ساحه کاری ادارات عالی تفتیش ایجاب می‌نماید تا ادارات عالی تفتیش به عنوان یک اداره مسلکی در اجراءات خود مستقل بوده و نهادهای اجرائیوی نباید در کارهای آنها مداخله نمایند. بناءً لازم است تا اداره عالی تفتیش در اجراءات خویش اصل استقلالیت و بی‌طرفی را رعایت نموده و تحت تأثیر هیچ نهاد اجرائیوی قرار نگیرد.

استقلالیت تفتیش عامه نیازمند انجام تفتیش بی‌طرفانه و عاری از تضاد منافع می‌باشد. گزارش تفتیش به صورت مسلکی بر اساس شرایط و مقتضیات بهترین شیوه‌های بین‌المللی تفتیش، باید به دور از هر نوع غرض و با رعایت اصل بی‌طرفی ارائه گردد. اینگونه گزارشدهی تفتیش می‌تواند بخش‌های اجرائیوی را در مدیریت بهتر امور مالی و حکومتداری خوب کمک و یاری رساند.

قانون اداره عالی تفتیش سال 2013، مبنای حقوقی را در مورد صلاحیت، حدود و مسؤولیت‌های اداره عالی تفتیش به حیث نهاد تفتیش‌کننده و جوه عامه در نظر گرفته است. اگر این مبنای حقوقی با بهترین روش‌های بین‌المللی مقایسه گردد، معیارات مطلوب در این زمینه به حیث یک نهاد عالی تفتیش در نظر گرفته نشده است. افزون بر این، در تمامی سیستم‌های مدیریت امور مالی عامه و هم در سطح سازمانی در نهادهای حکومتی از نظر سیستم کنترل‌های داخلی، گزارشدهی مالی و حسابی، مطابقت آن با قوانین نافذه و پیگیری مؤثر تفتیش که تحقق مزایای تفتیش را متأثر می‌سازد نقاط ضعف وجود دارد. همچنان، اداره عالی تفتیش خود نیاز دارد تا خلایی را که در ظرفیت و توانایی خود برای ارائه نتایج و روند مؤثر و باکیفیت تفتیش وجود دارد پر نماید.

اداره عالی تفتیش متعهد است تا برای نیل به این اهداف و تسهیل مدیریت بهتر مالی، ارائه خدمات و حفاظت از دارایی‌های عامه، با استفاده از نتایج و روند با کیفیت تفتیش، ظرفیت کارمندان مسلکی و با تجربه و تطبیق بهترین روش‌های تفتیش وظایف خویش را انجام دهد.

مأموریت

اجرای تفتیش مؤثر فعالیت‌های سکتور عامه در مطابقت با معیارات بین‌المللی تفتیش جهت استفاده مطلوب از منابع مالی، حصول اطمینان از حسابدهی و شفافیت در عملکرد دولت برای ذینفعان.

اداره عالی تفتیش متعهد به اجرای تفتیش مطابق به معیارات بین‌المللی تفتیش و ارایه گزارش با کیفیت به تمام ذینفعان به منظور ارایه اطمینان مناسب از چگونگی شفافیت و حسابدهی در اجراءات ادارات سکتور عامه و موجودیت کنترل‌های داخلی مؤثر می‌باشد.

اداره عالی تفتیش مسؤولیت دارد تا امور مالی، حسابی، اداری و عملکرد نهادهای حکومت را تفتیش نماید. به منظور بهبود و تقویت حکومتداری خوب، شفاف و پاسخگو، کمک به نهادهای سکتور عامه جهت استفاده مناسب از منابع عامه با رعایت اصل اقتصادیت، مفیدیت و مؤثریت با رعایت قوانین و مقررات نافذه، پالیسی‌ها و طرز‌العمل‌ها، اداره عالی تفتیش متعهد است تا نقش خود را از طریق اجرای تفتیش و ایجاد ظرفیت‌های مسلکی و شایسته و با تطبیق بهترین روش‌های بین‌المللی انجام دهد.

اداره عالی تفتیش از طریق اجرای تفتیش و ارایه گزارش‌های به‌موقع، مرتبط و بی‌طرفانه تعهد نموده است تا ادارات و نهادهای سکتور عامه را کمک نماید تا بتوانند نقش و مسئولیت‌های خود را به‌صورت شفاف و پاسخگو انجام دهند.

ارزش‌های اساسی

ارزش‌های اساسی اداره عالی تفتیش، بیانگر اصول اساسی و پایدار اداره است. این ارزش‌ها متشکل از مجموعه اصول رهنمودی است که در مورد چگونگی مدیریت و وضعیت کارمندان در داخل اداره عالی تفتیش هنگام اجرای وظایف جهت رسیدن به دیدگاه سازمانی و انجام مأموریت و اهداف آن تأثیر دقیق دارد. ارزش‌های اساسی در کنار ارزش‌های مشخص برای اداره عالی تفتیش، بازتاب‌دهنده کودهای اخلاقی است که از سوی انتوسای (آیسای 130) صریحاً اعلام شده است. ارزش‌های اساسی اصولی است که مفتشین را در امور تفتیش و اجرای مسئولیت‌های مسلکی‌شان رهنمایی می‌کند.

استقلالیت

استقلالیت از مرجع تحت تفتیش و سایر مستفید شونده‌گان بیرونی برای مفتشین الزامی می‌باشد. اداره عالی تفتیش باید با حفظ استقلالیت مالی و وظیفوی نسبت به سایر نهادهای حکومتی از تضاد منافع جلوگیری نماید و این اداره باید به‌صورت مسلکی عمل کند تا استقلالیت خویش را بیشتر سازد نه اینکه آنرا کاهش دهد. استقلالیت ارزش فراگیر بوده که مفتشین را در امور کاری روزمره‌شان آگاهی می‌دهد و کیفیت نتایج تفتیش منوط به آن می‌باشد.

استقلالیت مفتشین نباید به‌وسیله منافع شخصی یا بیرونی تضعیف یا تخریب گردد، استقلالیت می‌تواند بطور مثال توسط فشارهای بیرونی یا نفوذ روی مفتشین، تعصب مفتشین در برابر نمایندگان مراجع تحت تفتیش، پروژه‌ها یا برنامه‌ها، استخدام قبلی یا اخیر از سوی مرجع تحت تفتیش و یا هم معاملات مالی یا شخصی که ممکن منجر به تضاد منافع گردد، زیر سوال برود.

مفتشین نباید از موقف رسمی خود جهت مقاصد شخصی استفاده کنند و همچنان جداً از روابط که باعث فساد یا شک و تردید در مورد هدف و استقلالیت می‌گردد بپرهیزند. مفتشین مکلف‌اند تا از دخالت در موضوعات که دارای منافع تعیین شده است خودداری کنند. این مسئله همچنان نقطه اتکاء شفافیت است که اداره عالی تفتیش آنرا به مثابه ارزش مهم بعدی در نظر دارد.

شفافیت

شفافیت بستر و اساس همه ارزش‌ها است. اداره عالی تفتیش به مثابه یک نهاد، متعهد بر حفظ و تقویت ارزش و اصول شفافیت به‌شمول صداقت و راستکاری می‌باشد. این اداره همچنان متعهد بر حصول اطمینان از شفافیت، پاسخگویی و مبنای حقوقی فعالیت‌های خود است، مفتشین اداره عالی تفتیش نیز پابند ارزش شفافیت در روند کاری و روابط خود با کارمندان مرجع تحت تفتیش‌اند. به منظور حفظ اعتماد مردم و همچنان اعتماد سایر ذینفعان، فعالیت‌های تفتیش باید به‌دور از شک، تردید و سوء ظن باشد. مفتشین باید جداً از اقدام و دست‌داشتن در فعالیت‌های خرابکارانه، نادرست، گمراه‌کننده، جعلی و تقلبی جلوگیری نمایند، مفتشین مکلف‌اند تا فراتر از شک و تردید و تضاد منافع قرار نداشته باشند. شفافیت همچنان مفتشین را مکلف می‌سازد تا اصول استقلالیت و هدفمندانه بودن را حفظ نموده، معیارات انجام تفتیش مسلکی را مراعات کرده و در افکار خود روی منافع عامه تصمیم بگیرند. افزون بر این، صداقت و راستکاری را به‌صورت مطلق در جریان فعالیت‌های‌شان و در هنگام پیشبرد امور اداره عالی تفتیش در نظر داشته باشند.

شایستگی و مسلکی بودن

مفتشین مکلف‌اند تا وظایف خود را به صورت مسلکی و تخصصی در هر زمان و مکان انجام دهند و معیارات عالی مسلکی را در فعالیت‌های تفتیش خود به کار ببرند تا به وسیله آن وظایف خویش را به صورت شایسته و بی طرف انجام دهند. اداره عالی تفتیش و مفتشین به منظور انجام مسؤلیت‌های مسلکی تعهد نموده‌اند تا پیشرفت‌های جدید را در میتودولوژی‌های تفتیش به صورت متداوم ارزیابی نموده، شیوه‌ها، ابزار و روش‌های مدرن را تطبیق کرده و به منظور پیشرفت و توسعه همواره در جستجوی دانش، مهارت و قابلیت‌های بیشتر باشند.

مفتشین باید در اجرا و نظارت روند تفتیش و همچنان در تهیه و ترتیب گزارشات تفتیش توجه مسلکی داشته باشند. افزون بر این، باید از طرزالعمل‌ها و بهترین شیوه‌های قبول شده تفتیش در جهت بلندبردن کیفیت تفتیش استفاده نمایند. همچنان در اجرای تفتیش و ارائه گزارشات، مکلف بر اطاعت و پیروی از فرضیه‌های اساسی و معیارات پذیرفته شده تفتیش‌اند، مفتشین مکلفیت‌های همیشگی در راستای تجدید و توسعه مهارت‌های مورد نیاز برای انجام مسؤلیت‌های مسلکی خود دارند.

محرمیت

محرمیت مفتشین را مکلف می‌سازد تا اطلاعات دریافت شده در انجام وظایف خود را به عنوان وسیله‌ای برای تأمین منافع شخصی خود یا دیگران استفاده نکنند. همچنان مفتشین نباید اطلاعات که باعث زیان، ضرر و ایجاد موضوع ناعادلانه و غیرمنطقی برای افراد یا سازمان‌های دیگر گردد، افشا سازند و نه هم چنین اطلاعاتی را به عنوان وسیله‌ای برای ضرر رساندن به دیگران استفاده کنند. علاوه بر این، نباید اطلاعات جمع‌آوری شده در روند تفتیش را به صورت شفاهی، کتبی یا به هر وسیله‌ای دیگری، به استثنای اجرای مسؤلیت‌های معین و قانونی اداره عالی تفتیش، به دسترس شخص سوم قرار دهند.

همکاری

کار گروهی و دسته‌جمعی، میتودولوژی فعالیت‌های اداره عالی تفتیش را تعریف می‌کند. این اداره به عنوان مفتش خارجی متعهد بر همکاری با ذینفعان به منظور دستیابی به اهداف خود می‌باشد. ما باورمندیم که مشارکت قوی تضمین کننده نتیجه بهتر است. ما اعتماد داریم که همکاری و تمایل به کارهای گروهی پدیده مهم در راستای رسیدن به موفقیت در داخل اداره عالی تفتیش است و تقویت همکاری با ذینفعان برای ارتباطات مؤثر و نتایج متوازن تفتیش امری ضروری است.

هدفمند بودن

هدفمند بودن خود نشان‌دهنده بی طرفی مفتش در ساحه کار تفتیش و گزارش‌دهی تفتیش است و یک ارزش مهم برای تمامی مفتشین به حساب می‌آید. مفتشین و کارمندان تفتیش مستلزم آن‌اند تا هدفمندانه، بی طرف و به دور از هر نوع گرایش‌های بیرونی نه تنها در باطن بلکه در ظاهر، وظایف خود را انجام دهند. این مسئله نیاز دارد تا فعالیت تفتیش و گزارش‌دهی تفتیش مبنی بر حقیقت‌ها و اسناد معتبر باشد و شواهد و مدارک براساس قضاوت مسلکی بدون منافع شخصی و احساسات جمع‌آوری گردد. مفتشین مکلف‌اند تا هدفمندانه و بی طرف باشند و رفتار و وظایف‌شان عاری از تضاد منافع یا هر نوع فشار بیرونی مرتبط به تفتیش باشد. هدفمندانه بودن و بی طرفی همچنان بی طرفی سیاسی، واقعی و درک شده را شامل می‌شود.

همچنان، هدفمندانه بودن به عنوان ارزش اساسی و مهم کود اخلاقی، مفتشین را مکلف می‌سازد تا روابط مسلکی خود را با نهادهای تحت تفتیش حفظ نموده، از هر نوع تضاد منافع به دور بوده و تمام اسناد، شواهد و مدارک مرتبط را بدون برخورد سلیقه‌ای در نتیجه و گزارشدهی تفتیش، بازتاب دهند. در نظر گرفتن این موضوع کیفیت، ارزش و اعتبار گزارش تفتیش را نزد ذینفعان بلند می‌برد.

اعتبار

تمام ذینفعان، مسئولین اجرایی، مردم و مراجع تفتیش شده و همچنان نهادهای تمویل کننده توقع دارند که شیوه و اجراات نهادهای عالی تفتیش به دور از شک، تردید و ملامتی بوده و مورد اعتماد و احترام باشد. اعتبار، باور و اطمینان در پروسه تفتیش، نتایج تفتیش ادارات عالی تفتیش است و در حقیقت نتیجه‌ای از هدفمندبودن و اطمینان است. از طرف دیگر، دقیق و معتبر تلقی کردن گزارشات و نظریات نهادهای عالی تفتیش توسط ذینفعان پیرامون اعتبار امر ضروری است.

اعتماد

اعتماد شامل باورمندی و تداوم در عملکرد به اساس کیفیت و معیارات بین‌المللی تفتیش می‌گردد. اعتماد به وسیله پروسه تفتیش هدفمند، گزارشدهی و بلندبردن سطح اعتبار بهبود می‌یابد. نتایج تفتیش قابل اعتماد، نتیجه اجرای تفتیش ساحوی به اساس معیارات مسلکی و پلان تفتیش و حصول نتیجه تفتیش به وسیله مدارک کافی و مناسب تفتیش به گونه هدفمند و بی‌طرف می‌باشد. اعتماد در مورد گزارش تفتیش وابسته به هدفمندی گزارشدهی است.

اهداف و مقاصد پلان استراتژیک 1402-1404

هدف 1: تعریف مجدد نقش اداره عالی تفتیش برای دینفعان از طریق ایجاد چارچوب قانونی مناسب و تحکیم روابط با دینفعان

مقصد 1.1: داشتن مبنای قانونی مناسب از طریق تعدیل قانون تفتیش و ارایه آن به مراجع ذیصلاح جهت تصویب.

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
1.1.1 تعقیب قانون تعدیل شده اداره با وزارت عدلیه و مقام محترم شورای وزیران به منظور تسریع در طی مراحل قانون و اخذ منظوری آن	قانون تصویب شده اداره عالی تفتیش	قانون سال ۱۳۹۸	الی اخیر سال مالی 1402	منابع داخلی	مشاوریت حقوقی

مقصد 1.2: تحکیم روابط گسترده و مؤثر با همه دینفعان (داخلی و خارجی)

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
1.2.1 فراهم کردن فشرده گزارشات توحیدی تفتیش به ریاست‌الوزرا جهت پیگیری مؤثر یافته‌ها و سفارشات تفتیش	ترتیب و ارایه فشرده 20 گزارش تفتیش	گزارش‌های تفتیش سال قبل	دوامدار	منابع داخلی	ریاست پیگیری و گزارشدهی، ریاست تفتیش فورینسپیک و خاص، ریاست تفتیش عملکرد و ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی
1.2.2 پیگیری متداوم با ادارات تحت تفتیش برای اخذ پاسخ و اقدامات اتخاذ شده آن‌ها راجع به سفارشات و یافته‌های تفتیش	مکاتیب پیگیری	پیگیری یافته‌های تفتیش در 344 مرجع	هر دو ماه یکبار	منابع داخلی	ریاست پیگیری و گزارشدهی
1.2.3 فرستادن تمام قضایای مشکوک تقلب و فعالیت‌های غیر قانونی و اختلاس به نهادهای عدلی و قضایی و نهادهای مرتبط دیگر و برگزاری نشست‌های ربعوار و دوره‌ای با آنها جهت تبادل معلومات و تعقیب موضوعات که باید در مورد آنها اقدام صورت گیرد.	قضایای ارجاع‌شده/جلسات برگزار شده	ارجاع 25 قضیه در سال 1401	دوامدار	منابع داخلی	مشاوریت حقوقی
1.2.4 به‌روز کردن وبسایت اداره عالی تفتیش به صورت منظم و حصول اطمینان از موجودیت معلومات مرتبط و افزایش مشاهده‌پذیری اداره عالی تفتیش از طریق رسانه‌های جمعی.	اپدیت وبسایت	وبسایت موجود	دوامدار	منابع داخلی	ریاست دفتر

1.2.5 اشتراک در نشست‌ها و دعوت‌های رسمی اتوسای و نهادهای مربوط به آن و همچنان تحکیم روابط با نهادهای عالی تفتیش سایر کشورها از طریق امضاء تفاهم‌نامه‌های همکاری.	گزارش نشست‌ها و اسناد تفاهم‌نامه‌ها	تفاهم‌نامه‌های موجود	دوامدار	منابع داخلی/نهادهای تمویل‌کننده بیرونی	ریاست دفتر و ریاست انکشاف مسلکی
--	-------------------------------------	----------------------	---------	--	---------------------------------

مقصد 1.3: تهیه و ارائه گزارش‌های تفتیش مطابق به معیارات قبول شده به‌شمول گزارش تطبیق و عدم تطبیق یافته‌های تفتیش.

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
1.3.1 نهایی‌سازی و ارسال گزارش‌های تفتیش مالی، تفتیش رعایت قوانین و مقررات و تفتیش عملکرد به‌شمول گزارش تفتیش حساب قطعی در وقت معینه به مراجع ذیصلاح امارت اسلامی افغانستان	ارسال 31 گزارش	گزارش‌های ارسال شده سال قبل	دوامدار	منابع داخلی	ریاست‌های مربوطه/ ریاست تفتیش حساب قطعی و ریاست پیگیری و گزارش دهی
1.3.2 پیگیری از تطبیق سفارشات گزارش حساب قطعی	مکاتیب پیگیری و گزارش پیگیری	گزارش نتایج پیگیری سال قبل	شش ماه دوم سال	منابع داخلی	ریاست تفتیش حساب قطعی
1.3.3 تشخیص نواقص، نارسایی‌ها و کمبودی‌ها در گزارش‌های نتایج بازرسی و ارائه طرح‌های مؤثر جهت بلند بردن سطح کیفیت گزارش‌های تفتیش و حصول اطمینان از معیاری و معتبر بودن گزارش‌های رعایت قوانین و مقررات، عملکرد و مالی.	گزارش‌های ارائه‌شده تفتیش	گزارش‌های تفتیش ترتیب شده توسط تیم‌های تفتیش سال قبل	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تحلیل گزارشات و سایر ریاست‌های مربوطه
1.3.4 شریک سازی فشرده گزارش‌های تفتیش به شمول گزارش‌های تفتیش برای شهروندان از طریق رسانه‌های همگانی	نشر فشرده 31 گزارش تفتیش به شمول گزارش تفتیش برای شهروندان	گزارش‌های نشر شده در رسانه‌های همگانی در سال 1401	دوامدار	منابع داخلی	ریاست دفتر و ریاست‌های مربوطه

هدف 2: توسعه سازمانی، مسلکی سازی کارمندان و ارتقای ظرفیت

مقصد 2.1: تطبیق سفارشات گزارش بازنگری ساختاری در طرح تشکیل اداره، لوايح وظايف و ديپارتمنت ها.

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
2.1.1 تطبیق سفارشات گزارش بازنگری ساختاری و تنظیم تشکیل براساس نیازمندی‌های اداره	تشکیل منظور شده سالانه اداره عالی تفتیش	گزارش بازنگری ساختاری	ماه اخیر ربع چهارم هر سال	منابع داخلی	ریاست منابع بشری
2.1.2 به دست آوردن تأییدی طرح تشکیل اداره از طرف کمیسیون تنظیم تشکیلات و معاشات امارت اسلامی افغانستان	جلسات با کمیسیون تنظیم تشکیلات و معاشات	تشکیل سال 1401	ماه اخیر ربع چهارم هر سال	منابع داخلی	ریاست منابع بشری
2.1.3 ایجاد یک میکانیزم خاص برای استخدام در اداره عالی تفتیش	مکانیزم استخدام ترتیب شده	استخدام از طریق حکم مقام اداره	ماه سرطان 1402	منابع داخلی	ریاست منابع بشری
2.1.4 مرور، به روز سازی و تطبیق استراتیژی منابع بشری بر اساس سفارشات گزارش بازنگری ساختاری و پلان استراتیژیک اداره.	مرور، به روز سازی و اخذ منظوری استراتیژی منابع بشری	استراتیژی موجود منابع بشری	در شش ماه اول سال مالی	منابع داخلی	ریاست منابع بشری

مقصد 2.2: تقویت مرکز آموزشی اداره عالی تفتیش و ارتقای آن به انستیتیوت تفتیش

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
2.2.1 مرور ساختار مرکز آموزشی و اصلاح کوریکولم درسی در هماهنگی با کمیته ارتقای ظرفیت و متخصصین بین المللی مطابق چارچوب شایستگی انتوسای (INTOSAI Competency Framework)	ترتیب ساختار مرکز آموزشی و کوریکولم درسی و اخذ تأییدی آن	ساختار و کوریکولم درسی موجود مرکز آموزشی	سال 1404	منابع داخلی	ریاست انکشاف مسلکی
2.2.2 تهیه کردن یک پروپوزل تخنیکی و مفهومی برای توسعه مرکز آموزشی تفتیش به انستیتیوت تفتیش شامل کورس‌ها، گواهی‌نامه مسلکی یا دیپلوم به شمول ادغام کورس‌های موجود و تسهیلات و هماهنگی برای گواهی‌نامه شناخته شده در سطح بین المللی کارمندان اداره عالی تفتیش در ACCA, FIA, CIA, CISA, PMP, PFM & IPSAS Diploma/ Certificate, etc.	پروپوزل تأیید شده برای انستیتیوت تفتیش	طرح موجود ساختار مرکز آموزشی	1403	منابع داخلی	ریاست انکشاف مسلکی
2.2.3 تشخیص ضرورت‌های اکادمیک و زیربنایی با پیشینی بودجه به شمول هزینه زمین و سایر ضرورت‌ها.	بودجه منظور شده و نیازمندی‌های اکادمیک تشخیص شده	طرح موجود ضرورت‌های اکادمیک و بودجه منظور شده	1403	منابع داخلی	ریاست انکشاف مسلکی، ریاست مالی و اداری

ریاست انکشاف مسلكى، ریاست مالی و اداری و آمریت تداركات	منابع داخلي	1403	وجود ندارد	دریافت تأییدی رسمی از مراجع مربوطه امارت اسلامی جهت تأسیس انستیتوت تفتیش و تأمین منابع مالی	2.2.4 جستجوی تأییدی نهادهای مربوطه امارتی برای تأسیس انستیتوت تفتیش، کورسها، ساختار تشکیلاتی، نیروی انسانی، زیربناها و تأمین بودجه (وزارت مالیه، وزارت تحصیلات عالی و مقامات ذیصلاح)
ریاست تفتیش پروژه های عامه، ریاست مالی و اداری و آمریت تداركات	منابع داخلي	۱۴۰۳	ندارد	دیزاین تأیید شده	2.2.5 نهایی سازی معماری و طرح ساختمان و سایر زیرساختهای انستیتوت تفتیش
ریاست تفتیش پروژه های عامه، ریاست مالی و اداری، آمریت تداركات و ریاست انکشاف مسلكى	منابع داخلي	1404	وجود ندارد	مکتوب آغاز کار پروژه	2.2.6 اعمار ساختمان و کامل ساختن سایر ضرورتها و آغاز کار اکادمی (این کار ممکن است برای پلان استراتیژیک بعدی بماند مگر اینکه از زیرساختهای موجود استفاده شود).

مقصد 2.3: ارتقا و توسعه ظرفیتها و مسلكى سازی کارمندان به شمول به روزسازی استراتیژی ظرفیت سازی

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
2.3.1 مرور و به روز رسانی استراتیژی ارتقای ظرفیت و پلان تطبیقی ارتقای ظرفیت با در نظر گرفتن آخرین پیشرفتها و نیازمندیهای اداره.	استراتیژی و پلان مرور شده، به روز رسانی شده و منظور شده	استراتیژی و پلان موجود	ماه سرطان 1402	منابع داخلي	ریاست انکشاف مسلكى
2.3.2 تطبیق پلان ارتقای ظرفیت	گزارش تطبیق پلان ارتقای ظرفیت	پلان ارتقای ظرفیت سال قبل	دوامدار	منابع داخلي	ریاست انکشاف مسلكى
2.3.3 تنظیم کردن و ایجاد توازن میان برنامه های آموزشی کوتاه مدت و بلندمدت و تنظیم برنامه های کوتاه مدت آموزشی در داخل و از طریق سایر ادارات عالی تفتیش	گزارش برنامه های کوتاه مدت و بلندمدت تنظیم شده	برنامه های آموزشی موجود	دوامدار	منابع داخلي	ریاست انکشاف مسلكى
2.3.4 راه اندازی نیازسنجی آموزشی به صورت سالانه در سطح ریاستها با در نظر گرفتن وضعیت موجود و با رعایت معیارات قبول شده بین المللی به هدف تثبیت نیازمندیهای آموزشی و ارتقای ظرفیت کارمندان.	گزارش نیازسنجی آموزشی سالانه صورت گرفته	نیازسنجی صورت گرفته موجود	در ربع چهارم هر سال مالی	منابع داخلي	ریاست انکشاف مسلكى و سایر ریاستهای مربوطه

مقصد 2.4: خود کفایی در اجرای تفتیش مالی

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
2.4.1 آموزش و حفظ مفتشین در بخش تفتیش مالی به هدف ایجاد تیم‌های تفتیش مسلکی و با ظرفیت جهت اجرای تفتیش مالی.	تعداد مفتشین جذب شده و آموزش داده شده و گروه‌های تفتیش مسلکی ایجاد شده	کارمندان آموزش دیده موجود	هر ساله	منابع داخلی	ریاست انکشاف مسلکی و ریاست تفتیش تصدی‌ها و شرکت‌های دولتی
2.4.2 استخدام مستقیم افراد واجد شرایط ACCA/FIA و اختصاص دادن کارمند تصدیق شده در مرکز آموزش‌های انکشاف مسلکی برای تفتیش‌های مالی	تعداد افراد مسلکی استخدام شده	کارمندان آموزش دیده و در حال آموزش موجود	دوامدار	منابع داخلی	ریاست منابع بشری

هدف 3: گسترش ساحات تحت تفتیش و بهبود کیفیت و مؤثریت تفتیش

مقصد 3.1: گسترش ساحات تحت تفتیش عملکرد، مالی و سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی.

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
3.1.1 تخصیص منابع و توسعه ساحات تفتیش عملکرد.	تعداد افزوده شده تفتیش‌های عملکرد	اجرای تفتیش عملکرد در سال 1401	10	منابع داخلی	ریاست پالیسی و پلان و ریاست تفتیش عملکرد
3.1.2 ترتیب و نهایی نمودن رهنمود تفتیش عملکرد براساس رهنمود آی‌دی‌آی (IDI) در راستای معیاری ساختن تفتیش عملکرد	رهنمود منظور شده تفتیش عملکرد	رهنمود موجوده	شش ماه اول سال مالی 1402	منابع داخلی	ریاست تفتیش عملکرد
3.1.3 تخصیص منابع و گسترش اجرای تفتیش مالی شرکت‌های دولتی.	تعداد افزوده شده تفتیش مالی	اجرای تفتیش مالی انجام شده در سال مالی 1399	9	منابع داخلی	ریاست پالیسی و پلان و ریاست تفتیش تصدی‌ها و شرکت‌های دولتی
3.1.4 تثبیت و اولویت‌دادن به ساحات که قبلاً در تفتیش رعایت قوانین و مقررات تحت پوشش بازرسی قرار نگرفته است.	لیست تعداد ساحات که قبلاً تحت پوشش تفتیش قرار نگرفته اند	اجرای تفتیش رعایت قوانین و مقررات در سال 1401	270	منابع داخلی	ریاست پالیسی و پلان و تمام ریاست‌های تفتیش مربوطه
3.1.5 اولویت‌دادن و گسترش ساحات تفتیش سیستم معلوماتی (IS) و سیستم معلوماتی مدیریت (MIS).	تعداد افزوده شده ساحات تفتیش سیستم معلوماتی	اجرای تفتیش انجام شده در سال 1401	10	منابع داخلی	ریاست پالیسی و پلان و ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی
3.1.6 توسعه ساحات تحت تفتیش پروژه‌های عامه.	تعداد افزوده شده ساحات تفتیش پروژه‌های عامه	اجرای تفتیش انجام شده در سال 1401	79	منابع داخلی	ریاست پالیسی و پلان و ریاست تفتیش پروژه‌های عامه
3.1.7 شناسایی و تثبیت ساحات معروض به خطر بالا در سکتور عامه (واحدهای بودجوی و غیر بودجوی).	تعداد ساحات شناسایی شده	تعداد ساحات موجود دارای خطر بالا در ادارات	دوامدار	منابع داخلی	ریاست پالیسی و پلان و تمام ریاست‌های تفتیش
3.1.8 اجرای تفتیش خاص و فورینسیک، تفتیش چگونگی مدیریت مصارف و آرایه خدمات مبارزه با حوادث طبیعی، تفتیش مدیریت قرضه دولت، تفتیش مدیریت مشارکت دولت و سکتور خصوصی، تفتیش SDGs و همچنین ارزیابی کارکرد تفتیش داخلی در سکتورهای عامه	تعداد تفتیش‌های خاص و فورینسیک پلان شده و انجام شده	ندارد	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش خاص و فورینسیک

مقصد 3.2: حصول اطمینان از تفتیش با کیفیت با بهره‌گیری از رهنمودها، جزوه‌ها (Manuals) و تولکیت‌های مرتبط و تطبیق بهترین شیوه‌های تفتیش با تطبیق سطح سوم و چهارم آیسای

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
3.2.1 رعایت و تطبیق معیارات بین‌المللی تفتیش ISSAI (انتوسای 2019 IPPF) سطح سوم و چهارم (اصول و استندردها) حین اجرای انواع بازرسی‌ها در مراجع سکتور عامه.	پلان‌های منظور شده تفتیش و گزارش‌های ارائه شده تفتیش بر اساس آیسای سطح 3 و 4	تطبیق آیسای سطح سوم	دوامدار	منابع داخلی	کمیته میتودولوژی و تمام ریاست‌های مربوطه
3.2.2 بروز رسانی رهنمودها و ابزارهای تفتیش در مطابقت با معیارات بین‌المللی تفتیش و تطبیق آنها در اجرای تفتیش رعایت قوانین و مقررات، تفتیش تکنالوژی‌معلوماتی، تفتیش تصدی‌ها و شرکت‌های دولتی، تفتیش مالی و تفتیش عملکرد.	تعداد به‌روز رسانی شده و تطبیق شده رهنمودها، پلان تفتیش و اوراق کاری تفتیش	رهنمودها و ابزارهای تفتیش موجود	دوامدار	منابع داخلی	کمیته میتودولوژی و ریاست‌های مربوطه
3.2.3 مرور و تجدید رهنمود تفتیش مالی مطابق به معیارات بین‌المللی تفتیش و تطبیق آن در اجرای تفتیش مالی شرکت‌های دولتی.	رهنمود تجدید شده تفتیش مالی	رهنمود موجود	شش ماه اول سال 1402	منابع داخلی	ریاست تفتیش شرکت‌های دولتی

مقصد 3.3: داشتن سیستم کنترل کیفیت قوی و بهبود یافته و حصول اطمینان از کیفیت پروسه‌های تفتیش و ترتیب گزارش نتایج تفتیش.

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
3.3.1 تطبیق سیستم کنترل کیفیت در پروسه‌های تفتیش و تطبیق سیستم اطمینان کیفیت مطابق آیسای 140.	گزارش تطبیق سیستم کنترل کیفیت و اطمینان کیفیت اداره عالی تفتیش	گزارش اجرای کنترل کیفیت و اطمینان کیفیت در سال 1401	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش داخلی و اطمینان کیفیت
3.3.2 حصول اطمینان از کنترل کیفیت پروسه‌های تفتیش از طریق نظارت دوامدار از طرف ریاست‌ها و آمرین ریاست‌های مربوطه.	گزارش نظارت صورت گرفته از طریق ریاست‌ها	گزارش نظارت از اجرای تفتیش در مراجع در سال 1401	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش داخلی و ریاست‌های مربوطه
3.3.3 حصول اطمینان (Quality Assurance) از کیفیت پروسه‌های تفتیش و گزارش‌های تفتیش از طریق تطبیق میکانیزم اطمینان کیفیت و ارائه گزارش آن به مقام اداره.	گزارش‌های ارائه شده به مقام اداره عالی تفتیش	ارایه 5 گزارش در سال 1401	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش داخلی و اطمینان کیفیت
3.3.4 ترتیب و تطبیق استراتژی و طرز العمل‌های مبارزه با فساد و تسهیل تطبیق کودهای اخلاقی در اداره عالی تفتیش (آیسای 130) و همچنان تطبیق دوامدار IntoSAINT	استراتژی و طرز العمل‌های تطبیق شده	استراتژی و کودهای اخلاقی موجوده	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش داخلی و اطمینان کیفیت

مقصد 3.4: پیگیری مؤثر یافته‌های تفتیش با مراجع تفتیش شده

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
3.4.1 اصلاح و تطبیق میکانیزم پیگیری و دیتابیس پیگیری جهت پیگیری در زمان معین و مؤثر سفارش‌های تفتیش با مراجع تفتیش شده.	میکانیزم و دیتابیس تطبیق شده پیگیری	میکانیزم و دیتابیس پیگیری موجوده	دوامدار	منابع داخلی	ریاست پیگیری یافته‌های تفتیش
3.4.2 ارائه گزارش از وضعیت تطبیق و عدم تطبیق سفارش‌های تفتیش.	گزارش ارائه شده	گزارش از تطبیق و عدم تطبیق یافته‌های تفتیش در سال 1399	هر شش ماه یکبار	منابع داخلی	ریاست پیگیری یافته‌های تفتیش

هدف 4: اتومات سازی روند تفتیش، استفاده بیشتر از ابزارها و روش های آی تی در تفتیش و راه اندازی تفتیش در محیط آی تی

مقصد 4.1: تطبیق سیستم معلوماتی مدیریت تفتیش به منظور اتومات سازی پروسه های تفتیش

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
4.1.1 دریافت تخصیص جهت تهیه سیستم معلوماتی مدیریت تفتیش (AMIS).	تخصیص دریافت شده	در سال 1400 در حدود 2 میلیون دالر از طرف بانک جهانی در بودجه انکشافی اداره در نظر گرفته شده بود	1404	منابع داخلی/ نهادهای تمویل کننده بیرونی	ریاست مالی و اداری ریاست دفتر آمریت تدارکات
4.1.2 کامل ساختن نصب، راه اندازی آزمایشی و تطبیق سیستم معلوماتی مدیریت تفتیش AMIS همراه با CAATS.	سیستم نصب شده معلوماتی مدیریت تفتیش	وجود ندارد	1404	منابع داخلی/ نهادهای تمویل کننده بیرونی	ریاست تفتیش تکنالوژی، معلوماتی، آمریت تکنالوژی و معلوماتی و آمریت تدارکات

مقصد 4.2: افزایش کاربرد ابزارها و تخنیک های آی تی و ابزارهای تفتیش به کمک کمپیوتر در پروسه های تفتیش

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
4.2.1 ترتیب و تطبیق رهنمود استفاده از ابزارهای تفتیش CAATS و اجرای تفتیش در محیط آی تی برای همه انواع تفتیش به شمول ارزیابی خطر، استخراج دیتا از سیستم های معلوماتی (AFMIS, SIGTAS, ASYCUDA, HRMIS, VAT system)، نمونه گیری، جمع آوری اسناد و ارایه معلومات و گزارش دهی	رهنمود آموزشی ترتیب شده و تطبیق شده	رهنمود ترتیب شده	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی
4.2.2 مستندسازی جزئیات استفاده از CAATS در پروسه های تفتیش در دوسیه کاری و حفظ اوراق کاری مربوطه.	دوسیه های ترتیب شده در رابطه به تطبیق CAATS	دوسیه سه مرجع ترتیب شده در سال 1401	دوامدار	منابع داخلی	ریاستهای سکتوری مربوطه و ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی

مقصد 4.3: ادغام عناصر تفتیش سیستم معلوماتی (IS) در سایر انواع تفتیش و تسهیل تفتیش در محیط‌های IT و IS

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
4.3.1 فراهم‌سازی اجرای تفتیش در محیط آی‌تی با استفاده از ابزارهای آی‌تی و ابزارهای تفتیش به کمک کمپیوتر و مستندسازی آن حین اجرای تفتیش.	گزارش تفتیش ترتیب‌شده و ابزارهای استفاده‌شده در تفتیش	استفاده از نرم افزارهای اکسیل و آیدیا در روند تفتیش سه مرجع در سال 1401	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی
4.3.2 ترتیب و تطبیق یک میکانیزم جهت اجرای تفتیش سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی و اجرای کنترل‌های عمومی همزمان و هماهنگ با اجرای تفتیش‌های مالی، رعایت قوانین و عملکرد.	میکانیزم ترتیب‌شده و تطبیق‌شده	مکانیزم ترتیب‌شده	1402	منابع داخلی	ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی
4.3.3 ترتیب پلان منظم و تطبیق آن به منظور حصول اطمینان از الف: تحت پوشش قرارداد تفتیش سیستم‌های معلوماتی و دیتابیس‌های ادارات سکتور عامه، ب: اجرای با کیفیت تفتیش سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی و تثبیت ساحات خطر به گونه مستقلانه، ج: استفاده از ابزارهای تفتیش به‌شمول CAATS در جریان تفتیش.	پلان ترتیب‌شده و تطبیق‌شده	دیتابیس ترتیب‌شده	1403	منابع داخلی	ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی
4.3.4 انطباق و تطبیق چارچوب معیاری و بهترین روش‌های تفتیش سیستم‌های معلوماتی به منظور امنیت و کنترل‌های تکنالوژی معلوماتی در مراجع تحت تفتیش	چارچوب معیاری ترتیب‌شده	معیارات تطبیق‌شده کوبت 19	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی
4.3.5 تحکیم روابط همکاری با گروه مفتشین تکنالوژی معلوماتی انتوسای (WEGITA)، و سازمان آی‌ساکا	گزارش اشتراک در نشست‌ها/امضای تفاهم‌نامه‌ها	عضویت و اشتراک در نشست‌های سازمان آی‌ساکا و WEGITA	دوامدار	منابع داخلی / نهادهای تمویل‌کننده بیرونی	ریاست تفتیش تکنالوژی معلوماتی

هدف 5: تطبیق پروسه‌های اداری و مدیریتی به صورت مؤثر، حسابداری و پاسخگو در اداره عالی تفتیش

مقصد 5.1: مرور کیفیت عملکرد اداره عالی تفتیش و نشر گزارش‌ها به شمول گزارش سالانه تفتیش، صورت حساب مصارفات بودجه عادی و انکشافی اداره عالی تفتیش بر مبنای بهترین شیوه‌ها و استانداردهای بین‌المللی

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
5.1.1 آماده کردن گزارش مصرف بودجه عادی و انکشافی اداره عالی تفتیش (گزارش حساب قطعی بودجه عادی و انکشافی) در مدت زمان معین مطابق به اصولنامه اجرای بودجه و با رعایت معیارات بین‌المللی حسابداری سکتور عامه (IPSAS)	گزارش ترتیب شده حساب قطعی بودجه عادی و انکشافی	گزارش‌های ترتیب شده سال 1401	ربعوار و سالانه	منابع داخلی	ریاست مالی و اداری
5.1.2 اتخاذ اقدامات اصلاحی در مورد سفارشات تفتیش داخلی	گزارش تطبیق سفارشات	گزارش‌های تطبیق شده سال 1401	الی سه ماه بعد از دریافت سفارش	منابع داخلی	ریاست مالی و اداری
5.1.3 تهیه و نشر گزارش اجراءات و دست‌آوردهای اداره عالی تفتیش در خلال مدت شش‌ماه سال مابعد، بعد از ختم سال مالی.	گزارش نشر شده سالانه اداره عالی تفتیش	گزارش نشر شده رایه شده سال 1399	الی ختم ماه سنبله هر سال	منابع داخلی	ریاست پالیسی و پلان

مقصد 5.2: داشتن سیستم‌های مدیریتی کمپیوتری مؤثر و قوی برای دارایی‌های اداره، منابع بشری و پروسه‌های ایجاد شده آموزشی و امتحانات

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
5.2.1 ایجاد و به‌روزرسانی سیستم‌های کمپیوتری برای: (1) مدیریت دارایی‌ها، (2) مرکز آموزشی و امتحانات شامل آموزش و امتحانات آنلاین، (3) آرشیف و ثبت معلومات و سوابق به صورت الکترونیکی و دیجیتالی و (4) ارتباطات داخلی اداره عالی تفتیش (ایمیل‌های رسمی و سایر سیستم‌های الکترونیکی در بخش هماهنگی و شریک‌سازی معلومات و دیتا)	سیستم‌های کمپیوتری ایجاد شده	دارایی‌ها فقط به شکل اکسل ثبت شده‌اند، سیستم آنلاین امتحانات و ایمیل‌های رسمی ایجاد شده‌اند	1402	منابع داخلی	ریاست مالی و اداری، آمریت تکنالوژی معلوماتی، ریاست دفتر، و ریاست انکشاف مسلکی
5.2.2 نظارت از مدیریت سیستم‌های تکنالوژی معلوماتی در اداره عالی تفتیش به صورت منظم	گزارش نظارت از سیستم‌های موجود تکنالوژی معلوماتی اداره عالی تفتیش	ندارد	هر شش ماه یکبار	منابع داخلی	آمریت تکنالوژی معلوماتی

مقصد 5.3: داشتن سیستم حکومتمداری داخلی مؤثر و بهبود یافته به شمول سیستم کنترل داخلی مؤثر در اداره عالی تفتیش

فعالیت	شاخص عملکرد	مبنا	میعاد اجرا	منابع	مسؤل اجرا
5.3.1 حصول اطمینان از برگزاری نشست‌ها و جلسات کمیته‌های داخلی اداره به منظور رفع چالش‌ها و اتخاذ تصمیم مقتضی جهت پیشبرد هرچه مؤثر فعالیت‌های اداره به هدف بهبود حکومتمداری خوب و تقویت کنترل‌های داخلی.	گزارش نشست‌های برگزار شده و مصوبه‌های تطبیق شده	نشست‌ها و مصوبه‌های تطبیق شده موجود	دوامدار	منابع داخلی	ریاست دفتر، ریاست پالیسی و پلان، مشاوریت حقوقی و ریاست تفتیش داخلی
5.3.2 ایجاد و تطبیق سیستم مؤثر کنترل داخلی به شمول تطبیق کدهای اخلاقی و نظارت از تطبیق پلان‌های استراتژیک اداره عالی تفتیش	سیستم کنترل داخلی ایجاد شده، گزارش تطبیق کدهای اخلاقی و گزارش‌های نظارت از تطبیق پلان‌ها	سیستم کنترل داخلی موجود و گزارش‌های نظارت سال 1401	دوامدار	منابع داخلی	مقام اداره، ریاست تفتیش داخلی و ریاست پالیسی و پلان
5.3.3 ارزیابی ریاست‌های تفتیش داخلی وزارت‌خانه‌ها و ادارات مستقل امارت اسلامی افغانستان	گزارش‌های ارزیابی	گزارش‌های ارزیابی ریاست‌های تفتیش داخلی 4 وزارت/اداره	دوامدار	منابع داخلی	ریاست تفتیش داخلی و اطمینان کیفیت

ضمائم

ضمیمه 1: تحلیل وضعیت موجود اداره عالی تفتیش

بعد از تدوین دیدگاه، مأموریت و ارزش های اساسی اداره عالی تفتیش، مرحله تحلیل وضعیت اداره آغاز می گردد. در این مرحله وضعیت فعلی اداره به صورت همه جانبه مورد تحلیل و بررسی قرار می گیرد و نتایج تحلیل آن برای تعیین و تنظیم اهداف، مقاصد و فعالیت های استراتژیک اداره اساس و مینا پنداشته می شود. بنابراین کمیته پلان گذاری استراتژیک نیز به منظور ترتیب پلان استراتژیک به تحلیل وضعیت موجود اداره پرداخته است. هدف از این تحلیل نیز رونما کردن ساحاتی است که اداره باید اهداف و فعالیت های خود را به سوی آن سوق دهد.

چنانچه نیک می دانید تحلیل وضعیت یک سازمان (SWOT) یک تحلیل چهار جانبه از چهار بخش مختلف می باشد که عبارت است از نقاط قوت (Strengths)، نقاط ضعف (Weaknesses)، فرصت ها (Opportunities) و تهدیدها (Threats).

اداره عالی تفتیش تلاش می ورزد تا نقاط قوت خویش را تقویت بخشیده، از نقاط ضعف خود بکاهد، از فرصت ها به شکل اعظمی آن استفاده و از تهدیداتی که متوجه اداره می باشد، جلوگیری نموده و در صورت امکان اقدامات پیشگیرانه در نظر می گیرد.

در تحلیل وضعیت اداره عالی تفتیش از ذیدخلان اداره نیز نظرخواهی شده است و نظریات آن ها در نظر گرفته شده است.

خلاصه تحلیل وضعیت اداره عالی تفتیش در یک چارت در صفحه بعد خدمت خواننده گان محترم ارائه می گردد.

تحلیل وضعیت موجود اداره عالی تفتیش توسط مودل SWOT

<p>نقاط ضعف (Weaknesses)</p> <ul style="list-style-type: none"> • خلا در مبنای حقوقی- قانونی و استقلالیت اداره • کمبود ظرفیت مسلکی و لازم در بخش‌های تفتیش مالی و IT • عدم موجودیت سیستم‌های تشویقی مؤثر و امتیاز مادی برای کارمندان و مفتشین اداره • حداقل استفاده از سیستم‌های تکنالوژیکی و نرم افزارهای کاربردی حین اجرای تفتیش توسط مفتشین • کم آگاهی برخی از مراجع تحت تفتیش و شهروندان از اهمیت، فعالیت‌ها و اهداف اداره عالی تفتیش 	<p>نقاط قوت (Strengths)</p> <ul style="list-style-type: none"> • یگانه مرجع با صلاحیت دولتی برای انجام بررسی در روشنی اصول صداقت، بی طرفی و استقلالیت به منظور جلب رضایت ذیدخلان • تجربه صد ساله در امور تفتیش نهاد های سکتور عامه • پوشش تمام انواع تفتیش اعم از تفتیش عملکرد، رعایت قوانین و مقررات، مالی و IT در نهاد های سکتور عامه • نیروی انسانی با ظرفیت در بخش های تفتیش رعایت قوانین و عملکرد • محیط و زمینه مناسب برای تطبیق شیوه‌های مناسب اطمینان کیفیت و کنترل کیفیت • سبک رهبری مشارکتی و مؤثر 	<p>داخلی</p> <p style="font-size: 2em; opacity: 0.5;">/</p> <p>خارجی</p>
<p>استراتیژی‌های (OW):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ تعقیب تصویب قانون جدید اداره عالی تفتیش ▪ افزایش میزان معاشات/امتیازات برای کارمندان اداره در تفاهم با کمیسیون تنظیم امور تشکیلات و معاشات ▪ گسترش همکاری با نهادهای بین‌المللی تفتیش به منظور ظرفیت سازی در بخش‌های تفتیش مالی و IT 	<p>استراتیژی‌های (OS):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ازدیاد ساحات تحت پوشش تفتیش 	<p>فرصت‌ها (Opportunities)</p> <ul style="list-style-type: none"> • اختیار و توانایی توسعه و ازدیاد ساحات و مراجع تحت تفتیش • حمایت و تعهد امارت اسلامی افغانستان از اداره عالی تفتیش • همکاری نهاد بین المللی INTOSAI با اداره عالی تفتیش • موجودیت محیط مطلوب برای اجرای تفتیش در مراجع تحت تفتیش • استفاده از معیار های بین المللی تفتیش حین اجرای امور تفتیش در ادارات سکتور عامه افغانستان
<p>استراتیژی‌های (TW):</p> <p style="text-align: center;">-</p>	<p>استراتیژی‌های (TS):</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ تلاش برای استفاده بیشتر و در عین حال مؤثر از ظرفیت کارمندان مسلکی اداره و صرفه جویی در مصارف اداره ▪ یافتن بدیل اداره لوی سارنوالی جهت رسیدگی به قضایای جرمی تثبیت‌شده توسط تیم‌های توظیف‌شده اداره عالی تفتیش در مراجع تحت تفتیش ▪ راه‌اندازی برنامه‌های آموزشی مسلکی تفتیش برای واحدهای تفتیش داخلی مراجع تحت تفتیش 	<p>تهدیدها/چالش‌ها (Threats)</p> <ul style="list-style-type: none"> • عدم استقلالیت بودجوی و تشکیلاتی • اوضاع وخیم اقتصادی کشور و عدم توانایی تمویل برنامه های انکشافی به دلیل کسر بودجه • تعلیق وظایف لوی سارنوالی و بی‌سرنوشتی قضایای جرمی مرتبط به یافته‌های تفتیش • فرار مغزها از اداره به دلیل عدم موجودیت معاش و امتیاز کافی • عدم موجودیت ظرفیت مسلکی لازم در مراجع تحت تفتیش • عدم اشتراک هیأت رهبری و کارمندان اداره در اکثر نشست‌ها و برنامه‌های سازمان‌های بین المللی و کشورها به دلیل ممنوعیت سفر

منظوری مقام اداره عالی تفتیش

به مقام محترم اداره عالی تفتیش!

به منظور بلندبردن نقش اداره عالی تفتیش، ارتقای ظرفیت، مسلکی سازی و بهبود کیفیت و مؤثریت تفتیش، در تداوم پلان استراتژیک قبلی (2018-2022) پلان استراتژیک 1402-1404 توسط کمیته موظف طرح و ترتیب گردیده که جهت منظوری به مقام محترم اداره عالی تفتیش ارایه می شود.

با احترام

رئیس پالیسی و پلان

مشاور مسلکی اداره

مشاور حقوقی اداره

رئیس انکشاف مسلکی

رئیس منابع بشری

رئیس مالی و اداری

آمر تدارکات

آمر طرح و توسعه پالیسی ها

رئیس تفتیش سکتور حکومتداری و حاکمیت قانون

ملاحظه شد:

.....
.....
.....

با احترام

الحاج مولوی عزت الله حقانی

سرپرست اداره عالی تفتیش

و معاون در امور تفتیش مالی و تفتیش رعایت اسناد تقنینی



د افغانستان د پښتني عمالي اداره
اداره عمالي تقصميش افغانستان
SUPREMACY OFFICE OF AFGHANISTAN